

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«**ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

по дисциплине

«Сервисная логистика»

для обучающихся по направлению подготовки

*43.03.02 Туризм*

Профиль Организация и управление туристическим предприятием

2022 год набора

Волгодонск

2022

**Лист согласования**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сервисная логистика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_43.03.02 Туризм\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(код направления (специальности), наименование)

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «ЭиУ» протокол № \_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

Доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Таранова

подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Ф.

подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ю. Диканов

подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Согласовано:**

Директор ООО «Катальпа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Катеринич

подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор МБУДО «Пилигрим» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Платонов подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Лист визирования оценочных материалов (оценочных средств)**

**на очередной учебный год**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Сервисная логистика» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20\_\_- 20\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от « » июля 20 \_\_ г. №

Заведующий кафедрой «ЭиУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Диканов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Сервисная логистика» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20\_\_- 20\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой «ЭиУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Диканов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Сервисная логистика» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20\_\_- 20\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой «ЭиУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Диканов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Сервисная логистика» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20\_\_- 20\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой «ЭиУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Диканов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
|  | С. |
| 1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств) | 5 |
| 1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП | 5 |
| 1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования | 9 |
| 1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания | 12 |
| 2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 12 |

**1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)**

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

* 1. **Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП**

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ПК-4: способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;

ПК-5: способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Уровень освоения | Дескрипторы компетенции  (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать) | Вид учебных занятий, работы[[1]](#footnote-1),  формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции[[2]](#footnote-2) | Контролируемые разделы и темы дисциплины[[3]](#footnote-3) | Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции | Критерии оценивания компетенций[[4]](#footnote-4) |
| ПК-4 | **Знать** |  | Лекции,  практические занятия (устный опрос, выполнение заданий),  СРС (анализ ситуаций) | 1.1-1.12  2.1-2.13 | УО, РЗ, ПР, Т | посещаемость занятий;  подготовка докладов;  познавательная активность на занятиях, качество подготовки докладов и презентаций по разделам дисциплины, выполнение практических заданий, контрольных работ, умение делать выводы |
| Уровень 1: | -как организовывать работу исполнителей в туристской деятельности; |
| Уровень 2: | -как организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности; |
| Уровень 3: | -как организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства. |
| **Уметь** |  | Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий),  СРС (анализ ситуации) | УО, РЗ, ПР, Т, КР |
| Уровень 1: | -организовывать работу исполнителей в туристской деятельности; |
| Уровень 2: | -организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности; |
| Уровень 3: | -организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства. |
| **Владеть** |  | Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий),  СРС (анализ ситуации) | УО, РЗ, ПР, Т, КР |
| Уровень 1: | -способностью организовывать работу исполнителей в туристской деятельности; |
| Уровень 2: | -способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности; |
| Уровень 3: | -способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства. |
| ПК-5 | **Знать** |  | Лекц.  Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий),  СРС (анализ ситуации) | 1.1-1.12  2.1-2.13 | УО, РЗ, ПР, Т | посещаемость занятий;  подготовка докладов;  познавательная активность на занятиях, качество подготовки докладов и презентаций по разделам дисциплины, выполнение практических заданий, контрольных работ, умение делать выводы |
| Уровень 1: | -как рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии; |
| Уровень 2: | -как рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста; |
| Уровень 3: | -как рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывать управленческое решение. |
| **Уметь** |  | Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий),  СРС (анализ ситуации) | УО, РЗ, ПР, Т, КР |
| Уровень 1: | -рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии; |
| Уровень 2: | -рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста; |
| Уровень 3: | -рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывать управленческое решение. |
| **Владеть** |  | Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий),  СРС (анализ ситуации) |
| Уровень 1: | -способностью рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии; | УО, РЗ, ПР, Т, КР |
| Уровень 2: | -способностью рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста; |
| Уровень 3: | -способностью рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывать управленческое решение. |

* 1. **Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине «Сервисная логистика» предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль служит для оценки объёма и уровня усвоения обучающимся учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины (модуля) в соответствии с её рабочей программой и определяется результатами текущего контроля знаний обучающихся.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы. Регламент балльно-рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объёму учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

При обучении по заочной форме обучения текущий контроль не предусмотрен.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Сервисная логистика» проводится в форме зачета.

В табл. 2 приведено весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий.

Таблица 2 Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Текущий контроль  (50 баллов[[5]](#footnote-5)) | | | | Промежуточная аттестация  (50 баллов) | Итоговое количество баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации |
| Блок 1 | | Блок 2 | |
| Лекционные занятия (X1) | Практические занятия (Y1) | Лекционные занятия (X2) | Практические занятия (Y2) | от 0 до 50 баллов | Менее 41 балла –  неудовлетворительно;  41-60 баллов –  удовлетворительно;  61-80 баллов –  хорошо;  81-100 баллов –  отлично |
| 5 | 15 | 5 | 25 |
| Сумма баллов за 1 блок = X1 + Y1 =20 | | Сумма баллов за 2 блок = X2 + Y2 =30 | |

Для определения фактических оценок каждого показателя

выставляются следующие баллы (табл.3):

Таблица 3– Распределение баллов по дисциплине

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебных работ по дисциплине | ***Количество баллов*** | |
| ***1 блок*** | ***2 блок*** |
| *Текущий контроль (50 баллов)* | | |
| Посещение занятий | 5 | 5 |
| Выполнение заданий по дисциплине (УО, ПР), в том числе: | 15 | 25 |
| - устный опрос (УО) | *5* | *5* |
| - решение задач (РЗ) | *5* | *5* |
| - письменные работы (ПР) | *0* | *10* |
| - тестовые задания (Т) | *5* | *5* |
|  | **20** | **30** |
| *Промежуточная аттестация (50 баллов)* | | |
| Зачет в устной форме | | |
| **Сумма баллов по дисциплине 100 баллов** | | |

Зачет является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» (81-100 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом[[6]](#footnote-6);

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения;

- обучающийся анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему, способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение);

- ответ обучающегося по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах билета, является полным, и удовлетворяет требованиям программы дисциплины;

- обучающийся продемонстрировал свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей дисциплины;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на высоком уровне (уровень 3) (см. табл. 1).

Оценка «хорошо» (61-80 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;

- ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах билета, является полным, или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда дается точное, уверенное и аргументированное изложение материала;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;

- обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на среднем уровне (уровень 2) (см. табл. 1).

Оценка «удовлетворительно» (41-60 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания важнейших разделов дисциплины и содержания лекционного курса;

- у обучающегося имеются затруднения в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;

- несмотря на недостаточность знаний, обучающийся имеется стремление логически четко построить ответ, что свидетельствует о возможности последующего обучения.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на базовом уровне (уровень 1) (см. табл. 1).

Оценка «неудовлетворительно» (менее 41 балла) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, методикой стратегического планирования на примере предприятии;

- у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;

- в процессе ответа по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенция (и) или ее часть (и) не сформированы.

**1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Сервисная логистика» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы, реализуемой в ДГТУ.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса в рамках проведения контрольных точек.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос (УО);

- решение задач (РЗ);

- выполнение письменных работ (ПР);

- тестовые задания (Т).

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. Перечень вопросов для устного опроса определен содержанием темы в РПД и методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Защита практических заданий производится студентом в день их выполнения в соответствии с расписанием занятий. Преподаватель проверяет правильность выполнения практического задания студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: в процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с практическим заданием, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, с направлением обучения студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний дисциплины «Сервисная логистика» осуществляется в процессе промежуточной аттестации на Зачете. Условием допуска к зачету является положительная текущая аттестация по всем практическим работам учебной дисциплины, ключевым теоретическим вопросам дисциплины.

**2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:**

***2.1.1 Вопросы устного опроса (УО) для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:***

1. Определение логистики

2. Этапы развития логистики

3. Оперативные функции, характеристика

4. Координационные функции, характеристика

5. Оперативное планирование, как функция

6. Системообразующая логистика

7. Интегрирующая функция логистики

8. Глобальные задачи логистики

9. Общие задачи логистики

10. Частные задачи логистики

11. Основное правило логистики

12. Материальный поток

13. Логистическая система

14. Логистическая сеть

15. Логистический канал

16. Факторы развития логистики

17. Принцип синергичности

18. Принцип динамичности

19. Принцип комплексности

20. Принцип инициативности

21. Принцип целесообразности

22. Информационные потоки в связи с логистической системой делятся:

23. По времени возникновения информационные потоки делятся:

24. Контроль в логистике

25 .Эволюция концептуальных подходов в логистике

26. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками

27. Функциональные области логистики

28. Материальный поток. Оптимизация материальных потоков

29. Роль и место логистики в общей системе управления предприятием

30.Сущность и роль товарно-материальных запасов в логистике. Виды материальных запасов

31. Основные модели управления запасами

32. Концепция «точно в срок»

33. Определение оптимального размера заказываемой партии

34. Зарубежный опыт управления запасами

35. Логистические системы управления производством

36. Связь логистики и организации производства

37. Оптимизация организации производственного процесса во времени

38. Требования к организации внутрипроизводственных материальных потоков

38. Оценка эффективности функционирования внутрипроизводственной логистической системы

*Критерии оценки устного опроса:*

- качество ответов (ответы должны быть полными, четко выстроены, логичными (аргументированными);

- владение научным и профессиональной терминологией.

*Шкала оценивания устного опроса.*

Каждый вопрос оценивается по следующей шкале:

- 0 баллов - обучающийся дал неправильный ответ на вопрос или не ответил;

- 3 балл - ответ обучающегося является не полным, не точным, не уверенным и не аргументированным;

- 4 балла – ответ обучающегося является полным, но не точным, не уверенным и не аргументированным;

- 5 - ответ обучающегося является полным, точным, уверенным и аргументированным.

По результатам опросов выводится средняя оценка, которая округляется до целой величины и выставляется при первой рейтинговой оценке.

**2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений**

***2.2.1 Комплекты задач (РЗ)***

Задача 1

Сахарный песок затаривается в мешки емкостью 50 кг, в таком виде песок будет двигаться на протяжении всей цепи, вплоть до прилавков магазинов. Необходимо снизить совокупные затраты на товародвижение, за счет оптимизации упаковки товаров.

Какими будут ваши действия?

Завод –производитель сахарного песка

Оптовая база

Сеть магазинов

ПРОДУКТЫ

Задача 2

Построить две материалопроводящие схемы, первая должна строиться на основе логистического подхода, вторая схема должна быть построена на основе традиционного подхода к управлению материальными потоками в экономике.

По построенным примерам описать принципиальность логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике.

Задача 3

Определить оптимальный размер заказа на комплектующие изделия (Q), имея следующие данные.

* Стоимость подачи одного заказа составляет (А) — 200 руб.
* Годовая потребность в комплектующих (S) — 1550 шт.
* Цена единицы комплектующего изделия (Р) — 560 руб.

Стоимость содержания одного комплектующего изделия на складе (К) — 20% его цены

Задача 4

Фирма, занимающаяся производством из импортируемых комплектующих, хочет сократить расходы на доставку и растаможивание.

Фирма делает заказы по всей Европе, поставщики доставляют груз в Москву сами на различные таможни города. Обратно грузовики идут пустыми, что повышает стоимость доставки. Фирма имеет склады в районах расположения таможни и транспортную службу для доставки товара на основной склад при производстве. Для растаможивания привлекают специалистов со стороны.

Какие пути сокращения издержек Вы посоветуете предпринять данной фирме?

Задача 5

Распределить основные логистические функции между различными службами предприятия (расставляя крестики в таблице 1 надо помнить, что для каждого предприятия функции распределяются по-разному).

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Службы /функции | Логистика | Маркетинг | Финансы | Планирование производства |
| Планирование труда |  |  |  |  |
| Планирование услуг |  |  |  |  |
| Упаковка |  |  |  |  |
| Снабжение производства сырьем, материалами |  |  |  |  |
| Пополнение запасов в системе распределения |  |  |  |  |
| Контроль за производственными процессами |  |  |  |  |
| Проектирование и развитие складского хозяйства предприятия |  |  |  |  |
| Финансирование оборудования |  |  |  |  |
| Управление транспортом |  |  |  |  |
| Управление запасами |  |  |  |  |

Задача 6

Составить критерии выбора посредников (например, склада). Составленным критериям выбора посредников присвоить веса в зависимости от значимости того или иного критерия.

Задача 7

Оцените потребительскую привлекательность продукта (Жигули 2109, Шкода «Фелиция») по следующим критериям: назначение (функциональность, многофункциональность); степень полезности товара; качество материала, из которого изготавливается продукт; дизайн продукта; престижность; удобство в использовании удобство в хранении; соответствие цены качеству товара; доступность цены; обслуживаемость по стране; надежность.

Вес критерия и баллы оценки определите самостоятельно. Ответ должен представлять собой коэффициент привлекательности одного автомобиля над другим.

Задача 8

Определить, каким будет объем входного материального потока для оптовой базы по следующим данным.

* Разгрузка железнодорожных вагонов 8150 т/год.
* Выгрузка контейнеров 3760 т/год.
* Перемещение грузов на участок приемки 3780 т/год.
* Разгрузка автомобильного транспорта 4590 т/год.

Задача 9

Определить, чему будет равен материальный поток на пути движения w груза из зоны хранения на участок погрузки. Известны объемы таких логистических операций, как:

* перемещение груза с участка хранения на участок комплектования - 9750 т/год, 60% которых проходит отправочную экспедицию, а остальные 40% с участка комплектования идут сразу на участок отгрузки;
* перемещение груза с участка хранения до отправочной экспедиции, а затем на участок погрузки — 3650 т/год;
* перемещение грузов с участка хранения непосредственно на участок погрузки — 3100 т/год.

Задача 10

Постройте схематический пример макрологистической системы и расскажите, какие бывают виды макрологистических систем.

Задача 11

Примите решение по выбору канала товародвижения по критерию эффективности; расчеты в млн. руб.

* Канал нулевого уровня: расходы связанные с содержанием и эксплуатацией собственной розничной торговой сети — 150; издержки обращения (оптово-сбытовые и розничные) — 100; прибыль от реализации товара — 500.
* Одноуровневый канал (прямые связи с розничной торговлей); издержки обращения (оптово сбытовые, транзитные) — 60; прибыль — 300.
* Двухуровневый канал (производитель продает товар оптовому посреднику); издержки обращения (сбытовые) — 40; прибыль — 120.

Предприятие Н. отгрузило заказанную гидроэлектростанцией К. турбину большой мощности. Монтаж осуществлялся работниками предприятия Н.

Предприятие Ф. отгрузило 5-ти атомным электростанциям созданный им измерительный прибор; в течение определенного срока работники предприятия осуществляли контроль за функционированием прибора, а также гарантийный ремонт, кроме того, было организованно обучение персонала ядерных станций.

Предприятие Л. отгрузило 8-ми оптовым предприятиям, 25-ти универсамам и 5-ти ресторанам наборы обеденной посуды.

Укажите для каждого предприятия тип сбыта.

*Критерии и шкала оценки задач:*

- 0 – 3 баллов – в решении задач имеются существенные ошибки;

- 4 балла – одна незначительная ошибка;

- 5 баллов – ошибок нет.

***2.2.2 Комплекс письменных работ (ПР)***

Вариант 1

1. История и эволюция логистики

2. Роль логистики в повышении конкурентоспособности предприятия

3. Задача

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стоимость грузов в руб. | 10000 | 50000 | 25000 | 100000 | 5000 |
| Вес в кг | 50 | 100 | 20 | 400 | 25 |
| Штраф:% от стоимости за каждый день просрочки | 1,5 | 0,1 | 0,2 | 0,7 | 10 |

Иметь ввиду: срок доставки заканчивается по контракту завтра

Разработать тарифную сетку в р. за кг для грузов 100-, 200- ,500-кг при условии, что прибыль должна составлять не менее 30, 20, 10% от стоимости доставки соответственно.

Ответ дать в целых руб.

Тариф ж.д 5 р/кг

Доставка на вокзал 550р

Экспедиция 200р.

Упаковка 1р/кг

Погрузка 1 р/кг

Вариант 2

1. Учет затрат в логистике

2. Характеристики различных видов транспорта

3. Задача

Оптимизировать расходы на использование автотранспорта: Газель 110 р/час Грузоподъемность — 900кг ВАЗ 60 р/час Грузоподъемность 180кг Кол-во мест сбора груза 5

Время в пути до мест сбора груза 1/1,5/0,5/2/Зчаса

Кол-во груза в кг. 150/50/190/200/250 соответственно

При необходимости разгрузиться время увеличивается вдвое.

Вариант 3

1. Расширение ассортимента услуг, предоставляемых транспортными организациями

2. Направление совершенствования организации складского хозяйства

3. Задача

Двух представителей фирмы надо послать в город «Н», находящийся в 1500 км от Москвы. Вам, необходимо, имея следующие данные, принять решение, на сколько быстрее и выгоднее для компании отправить представителей.

Легковым автомобилем.

Права на вождение транспортным средством есть у обоих, то есть едут без ночевок.

Скорость min — 40, max — 140 км/ч.

За сутки необходимо сделать 3 остановки по 40 — 60 мин. каждая. Питание на остановках по 50 руб. на человека. Расход топлива 9 л. на 100 км. 92 бензина 7,95 руб. за литр. Железной дорогой.

Время в поезде 27 часов, затем такси до места проживания 1 час.

Железнодорожный билет 950 руб. на человека.

Обслуживание в вагоне 24 руб. на человека.

Питание 150 руб. в сутки на человека.

Такси от вокзала до места жительства 250 руб. за двоих.

Вариант 4

1. Основные принципы построения и функционирования логистической информационной системы

2. Направления совершенствования управления закупками

3. Задача

Какие из следующих операций проводят грузоперерабатывающие, а какие складские или транспортно-экспедиционные терминалы:

* согласование сроков прибытия и отправки грузов при перевалке их с одного вида транспорта на другой;
* таможенные операции;
* грузовые операции;
* переработка контейнеров;
* временное складирование грузов;
* приемка грузов на ответственное хранение;
* подсортировка и подкомплектовка;
* разукрупнение и укрупнение партий;
* переадресовка грузов;
* тарно-упаковочные операции;
* оформительские операции;
* страхование грузов.

Вариант 5

1. Пути повышения эффективности сбытовой деятельности

2. Транспортные маршруты и их оптимизация

3. Задача

Проанализируйте возможность осуществления интегрированной организации товародвижения через места складирования различной принадлежности (посреднические складские предприятия, транспортные склады, производственные склады).

*Критерии оценки письменной работы:*

- качество ответов (ответы должны быть полными, четко выстроены, логичными (аргументированными);

- владение научным и профессиональной терминологией;

- практические навыки решения задач.

*Шкала оценивания устного опроса.*

Каждый вопрос оценивается по следующей шкале:

- 0 -3 баллов - обучающийся дал неправильный ответ на вопрос или не ответил или неправильно решил задачу;

- 4-5 балл - ответ обучающегося является не полным, не точным, не уверенным и не аргументированным, значительные ошибки в задаче;

- 6-8 балла – ответ обучающегося является полным, но не точным, не уверенным и не аргументированным, незначительные ошибки в задаче;

- 9-10 - ответ обучающегося является полным, точным, уверенным и аргументированным, ошибок в задаче нет.

По результатам опросов выводится средняя оценка, которая округляется до целой величины и выставляется при второй рейтинговой оценке.

* + 1. ***Тестовые задания (Т)***

Тест 1

1. Какой из ответов наиболее точно отвечает на вопрос «Что такое логистика?»
   1. организация перевозок;
   2. предпринимательская деятельность;
   3. наука и искусство управления материальным потоком;
   4. искусство коммерции.
2. Что является основным объектом изучения логистики?
   1. процессы, выполняемые торговлей;
   2. материальные и соответствующие им информационные потоки;
   3. рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
   4. экономические отношения, возникающие в процессе доведения товаров от мест производства до потребления.
3. Какой из факторов оказывает наиболее сильное влияние на развитие логистики?
   1. компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;
   2. совершенствование производства отдельных видов товаров;
   3. совершенствование налоговой системы;
   4. все факторы примерно в равной мере.
4. Какое из приведенных высказываний является верным?
   1. организация обслуживания рабочих мест производственного персонала на заводе, выпускающем грузовые автомобили, является задачей транспортной логистики;
   2. распределение заказов между поставщиками материальных ресурсов является задачей закупочной логистики;
   3. определение места расположения склада на обслуживаемой территории является задачей производственной логистики;
   4. совместное планирование транспортного процесса на железнодорожном и автомобильном транспорте в случае смешанной перевозки является задачей распределительной логистики.
5. Какая из перечисленных систем, обеспечивающих продвижение материального потока, является микрологистической?
   1. совокупность станций железной дороги, соединяющей два города;
   2. связанные договорами поставщик, покупатель и транспортная организация;
   3. взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение на российский рынок импортного товара;
   4. крупный морской порт.
6. Какая из перечисленных систем, обеспечивающих продвижение материального потока, является макрологистической?
   1. крупная железнодорожная станция;
   2. связанные договорами поставщик, покупатель и транспортная организация;
   3. взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение материального потока в пределах металлургического комбината.
7. Какое из приведенных ниже определений является определением понятия «логистическая функция»?
   1. направление хозяйственной деятельности, заключающееся в управлении материальными потоками в сферах производства и обращения;
   2. множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
   3. совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время с минимальными затратами;
   4. укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
   5. система мероприятий по комплексному изучению рынка.
8. С какими подразделениями предприятия взаимодействует служба логистики?
   1. со службой маркетинга;
   2. производственными подразделениями;
   3. с финансовой службой;
   4. все ответы верные.
9. Какое из перечисленных решений по упаковке принимается с участием службы логистики?
   1. размер упаковки;
   2. рекламный текст на упаковке;
   3. рисунок на упаковке;
   4. все ответы верные.
10. Какая из перечисленных функций является прямой функцией менеджера по логистике?
    1. выбор транспорта;
    2. рыночные исследования;
    3. разработка рекомендаций по снятию с производства устаревшей продукции;
    4. реклама;
    5. разработка рекомендаций по производству новых товаров.

Тест 2

1. Какая из перечисленных единиц измерения может служить для измерения материального потока?

а) руб.; д) штук;

б) м3; е) т/год;

в) т/м3; ж) р./т.

г) т;

2.Какая из перечисленных ситуаций увязывается с анализом методом АВС?

каждый м2 площади склада даёт грузооборот до 20 т/год;

автомобиль грузоподъемностью 5 т расходует на 100 км 15 л горючего;

себестоимость доставки 10 т груза на расстояние 50 км составляет 480 р.;

через склад площадью 5000 м2 проходит грузооборот 25000 т/ год;

товары стандартного и повышенного спроса отгружает клиентам склад посредника.

3. Для оценки поставщиков А, Б, В, Г использованы критерии «цена» (0,5), «качество» (0,2), «надёжность поставки» (0,3). В скобках указан вес критерия. Оценка поставщиков по результатам работы в разрезе перечисленных критериев (десятибалльная шкала) приведена в ниже-следующей таблице.

Кому из поставщиков следует отдать предпочтение при продлении договорных отношений?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Оценка поставщиков по данному критерию | | | |
| поставщик А | поставщик Б | поставщик В | поставщик Г |
| Цена  Качество  Надёжность | 8  5  3 | 4  8  4 | 9  2  5 | 2  4  10 |

а) поставщик А; в) поставщик В;

б) поставщик Б; г) поставщик Г.

4. В таблице приведена информация о количестве товара ненадлежащего качества, обнаруженного в поставленных партиях. Какое значение имеет темп роста поставок товаров ненадлежащего качества?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объем поставки, ед./месяц | | Количество товара ненадлежащего качества, ед./месяц | |
| январь | февраль | январь | февраль |
| 2000 | 3000 | 10 | 12 |

а) 10 %; б) 30 %; в) 80 %; г) 100 %.

5. Какой вид транспорта обладает наиболее высокой способностью доставлять груз в заданную точку территории «от двери до двери»?

а) автомобильный; г) трубопроводный;

б) железнодорожный; д) водный.

в) воздушный;

6. Какой вид транспорта обеспечивает наиболее низкую стоимость перевозки?

а) автомобильный; г) трубопроводный;

б) железнодорожный; д) водный.

в) воздушный;

7. Оборот склада – 2 тыс. р./день. Затраты на одну доставку – 9 тыс. р. Затраты на хранение запаса размером в 1 тыс. рублей – 0,04 тыс. р. в день. Каким будет оптимальный размер заказываемой партии?

а) 10 тыс. р.; е) 35 тыс. р.; л) 60 тыс. р.;

б) 15 тыс. р.; ж) 40 тыс. р.; м) 65 тыс. р.;

в) 20 тыс. р.; з) 45 тыс. р.; н) 70 тыс. р.;

г) 25 тыс. р.; и) 50 тыс. р.; о) 75 тыс. р.

д) 30 тыс. р.; к) 55 тыс. р.;

8. Какой из перечисленных видов запасов относится к категории «производственный запас»?

товары в пути от поставщика к потребителю;

товары на складах оптовых баз;

товары на складах сырья предприятий промышленности;

товары на складах готовой продукции предприятий-изготовителей.

9. Какой из перечисленных видов запасов относится к категории «товарный запас»?

запасы на складе сырья обувной фабрики;

запасы металлопроката на складе готовой продукции металлургического комбината;

запасы муки на складах хлебозавода;

запасы зерна на складе мелькомбината.

10. Какие регулирующие параметры имеет система контроля запасов с фиксированным размером заказа?

- точку заказа;

- максимальный размер запаса;

- размер заказа;

- фиксированный период заказа;

- верны ответы а) и в);

- верны ответы б) и г).

*Критерии оценки теста:*

- 1 балл - за каждый правильный ответ на вопрос;

- 0 баллов – обучающийся дал неправильный ответ на вопрос.

*Шкала оценивания теста:*

90-100% правильных ответов – отлично (зачтено);

70-89% правильных ответов – хорошо (зачтено);

50-69% правильных ответов – удовлетворительно (зачтено);

менее 50% правильных ответов – неудовлетворительно (не зачтено).

**2.3 Типовые зачетные материалы**

***Перечень вопросов для проведения Зачета* *(теоретические вопросы)***

1. Понятие и сущность логистики, подходы к определению.
2. История и эволюция логистики.
3. Роль и актуальность логистики в общей системе хозяйственного механизма.
4. Основные положения современной концепции логистики
5. Основные функции логистики.
6. Функциональные области логистики и их характеристика.
7. Понятие материального потока в логистике. Виды материальных потоков.
8. Классический подход к организации материального потока.
9. Системный подход к организации материального потока.
10. Необходимость логистической оптимизации материального потока.
11. Технологические и логистические операции. Виды логистических операций.
12. Понятие внутрипроизводственной логистической системы.
13. Принцип «толкающей» внутрипроизводственной системы.
14. Принцип «тянущей» внутрипроизводственной системы.
15. Оптимизация организации производственного процесса во времени
16. Характеристика современных логистических систем («КАНБАН», МRP, DRP)
17. Понятие материального запаса. Назначение запасов.
18. Виды материальных запасов.
19. Издержки по содержанию запаса.
20. Основные модели управления запасами.
21. Логистическая система «Точно в срок»
22. Определение оптимального размера заказа
23. Роль складирования в логистической системе
24. Виды и функции складов
25. Выбор места расположения склада
26. Показатели эффективности логистического процесса на складе
27. Оборудование складских комплексов.
28. Организация складского материалопотока.
29. Логистический подход к организации транспортного процесса.
30. Сравнительные логистические характеристики различных видов транспорта.
31. Выбор вида транспорта и способа транспортировки.
32. Транспортные издержки и формирование цены на транспортно-логистическое обслуживание.
33. Понятие информационного потока в логистике. Классификация информационных потоков.
34. Информационные логистические системы.
35. Применение современных информационных технологий в логистике.
36. Задачи и функции закупочной логистики.
37. Механизм закупочной логистики.
38. Методы закупок и выбор поставщика.
39. Логистические цепи и каналы распределения.
40. Логистические посредники в распределении
41. Ценовая стратегия в сбытовой логистике. Формирование цены.
42. Понятие логистического сервиса. Классификация видов сервисного обслуживания.
43. Критерии качества логистического обслуживания.
44. Логистические центры в России. Особенности и перспективы развития.

**Пример билета**

|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  Институт технологий (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  «Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  (Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске) Факультет «Технологии и менеджмента»Кафедра «Экономика и управление»ЗАЧЕТАЦИОННЫЙ Б И Л Е Т № 1 на 2018/2019 учебный год  Дисциплина Сервисная логистика  1. История и эволюция логистики  2. Выбор вида транспорта и способа транспортировки  3. Задача    Зав.кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Диканов М.Ю. 01.09.2018 г.  Подпись Ф.И.О. Дата  АКТУАЛЬНО НА  2019/2020уч.год \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Диканов М.Ю. 20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись Ф.И.О. зав.каф. Подпись Ф.И.О. зав.каф.    20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись Ф.И.О. зав.каф. Подпись Ф.И.О. зав.каф. |

20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Ф.И.О. зав.каф. Подпись Ф.И.О. зав.каф.

*Методика формирования оценки и критерии оценивания промежуточной аттестации* (зачет): максимальное количество баллов при полном раскрытии вопросов и верном решении практической задачи билета:

1 Теоретический вопрос -15 баллов;

2 Теоретический вопрос -15 баллов;

3 Практическое задание или задача -20 баллов;

Итого: зачет – 50 баллов.

Структура оценочных материалов (оценочных средств), позволяющих оценить уровень компетенций, сформированный у обучающихся при изучении дисциплины «Сервисная логистика» приведен в таблице 4.

Таблица 4 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Сервисная логистика»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Знать | Оценочные средства | | Уметь | Оценочные средства | | Владеть | Оценочные средства | |
| текущий контроль | промежуточный контроль | текущий контроль | промежуточный контроль | текущий контроль | промежуточный контроль |
| ПК-4 | -как организовывать работу исполнителей в туристской деятельности;  как организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности;  -как организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства. | УО, вопросы 1-15 | Вопросы к зачету 1-20 | -организовывать работу исполнителей в туристской деятельности;  -организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности;  -организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства. | УО, вопросы 1-15 | Т-1 | -способностью организовывать работу исполнителей в туристской деятельности;  -способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности;  -способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства. | УО, вопросы 1-15 | РЗ 1-5  ПР 1-2 |
| ПК-5 | -как рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии;  -как рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста;  -как рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывать управленческое решение. | УО, вопросы 16-38 | Вопросы к зачету 21-44 | -рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии;  -рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста;  -рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывать управленческое решение. | УО, вопросы 16-38 | Т-2 | -способностью рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии;  -способностью рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста;  -способностью рассчитать и анализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывать управленческое решение. | УО, вопросы 16-38 | РЗ 6-11  ПР 3-5 |

1. Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа [↑](#footnote-ref-1)
2. Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма, решение творческих задач, работа в группах, проектные методы обучения, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств [↑](#footnote-ref-2)
3. Указать номера тем в соответствии с рабочей программой дисциплины [↑](#footnote-ref-3)
4. Необходимо выбрать критерий оценивания компетенции: посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к лабораторным занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; подготовка докладов, эссе, рефератов; умение отвечать на вопросы по теме лабораторных работ, познавательная активность на занятиях, качество подготовки рефератов и презентацией по разделам дисциплины, контрольные работы, экзамены, умение делать выводы и др. [↑](#footnote-ref-4)
5. Вид занятий по дисциплине (лекционные, практические, лабораторные) определяется учебным планом. Количество столбцов таблицы корректируется в зависимости от видов занятий, предусмотренных учебным планом.

   Распределение баллов по блокам, по каждому виду занятий в рамках дисциплины определяет преподаватель. Распределение баллов по дисциплине утверждается протоколом заседания кафедры.

   По заочной форме обучения мероприятия текущего контроля не предусмотрены. [↑](#footnote-ref-5)
6. Количество и условия получения необходимых и достаточных для получения автомата баллов определены Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся» [↑](#footnote-ref-6)